



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SLUNJ
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 012-03/09-01/02
Ur.broj: 2133/04-09-1
Slunj, 09. srpanj 2009.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 11. stavka 1. alineja 1. Statuta Grada Slunja („Glasnik Karlovačke županije“ 28/01, 8/05, 6/06 i 14/09) Gradsko vijeće Grada Slunja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2009. godine donosi

**ODLUKU
O DONOŠENJU STATUTA GRADA SLUNJA**

I

Donosi se Statut Grada Slunja u sadržaju koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:**

Željko Požega



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SLUNJ
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 012-03/09-01/02
Ur.broj: 2133/04-09-1
Slunj, 09. srpanj 2009. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 11. stavka 1. alineja 1. Statuta Grada Slunja („Glasnik Karlovačke županije“ 28/01, 8/05, 6/06 i 14/09) Gradsko vijeće Grada Slunja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2009. godine donosi

STATUT GRADA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Grada Slunja, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumata u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada.

Članak 2.

Grad Slunj je pravna osoba sa statusom jedinice lokalne samouprave.
Naziv i područje koje obuhvaća Grad određeni su zakonom.
Granice Grada Slunja kao jedinice lokalne samouprave idu vanjskim granicama rubnih katastarskih općina i to: na istoku Kremen i Gornji Lađevac, na jugu Donji Lađevac, Furjan i Slunj, na jugozapadu Zbjeg, na zapadu Tobolić, Gornje Primišlje i Donje Primišlje, na sjeverozapadu Tržić i Kuzma, na sjeveru Točak, Veljun, Zagorje, Šlivnjak i Cvijanović Brdo.
Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku koji su određeni zakonom.
Sjedište Grada je u Slunju, Trg dr. Franje Tuđmana 12.

Članak 3.

Grad Slunj ima grb, zastavu i svečanu zastavu.
Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad i izražava pripadnost Gradu.
Način uporabe i zaštita obilježja Grada utvrđuje se posebnom odlukom gradonačelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 4.

Grb Grada ima slijedeći izgled: na crvenome iz srebrnog/bijelog mlinskog točka izrasta zlatni/žuti lav s mačem u kandžama.

Članak 5.

Zastava Grada plave je boje sa žuto obrubljenim grbom grada u sredini omjera 1:2. Svečana zastava (gonfalon) je plave boje dimenzija 0,75 x 1,50m dvostruko zarezana do $\frac{1}{4}$ visine tako da ima tri repa koji su oslikani kružnim aplikacijama grančica hrasta. Cijela zastava obrubljena je zlatnom vrpcom i ukrašena zlatnim čašicama na vrhu i resicama pri dnu. U sredini nezarezanog dijela zastave nalazi se grb grada obrubljen zlatom, iznad grba zlatnim je slovima upisano Grad Slunj, a ispod grba u slovo „v“ položene su grane lipe i hrasta zlatne boje.

Članak 6.

Dan Grada obilježava se 06. kolovoza.

II JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Gradsko vijeće može, osobu koja je zaslužna za Grad, proglasiti počasnim građaninom.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja Grada.

Dodjeljivanje povelje znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava, niti obveze, a može se opozvati ukoliko se osoba pokaže nedostojnom ove počasti.

Članak 8.

Građanima Grada i drugim osobama, njihovim udruženjima, ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati javna priznanja, nagrade i zahvalnice za uspjehe u radu kojima doprinose razvitku Grada ili pojedinim područjima života.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima.

Javna priznanja i nagrade dodjeljuje se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

III SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim

jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

IV NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 12.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom. Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Članak 13.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Grada u tekućoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Grada Slunja. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 14.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 13. stavku 3. Statuta, Gradsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 15.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja,

odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 16.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Slunja, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 17.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 12. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 18.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 19.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom. Prijedlog za traženje mišljenja od zborova građana može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 20.

Zbor građana u slučajevima iz članka 19. stavka 1. saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 21.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 22.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim

tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama i dr.).

V TIJELA GRADA

Članak 23.

Tijela Grada Slunja su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 24.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga općim aktima koji se odnose na veći, nedefinirani broj subjekata u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 25.

Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna, godišnji obračun proračuna, odluku o privremenom financiranju i dr. financijske akte koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima ili podzakonskim aktima
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Grada čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
- odluku o promjeni granica Grada
- prostorni plan i druge dokumente prostornog uređenja
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- osniva i bira članove radnih tijela Vijeća, te imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- utvrđuje način osnivanja mjesne samouprave
- raspisuje lokalni referendum,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku dodjele javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 26.

Gradsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika. Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 27.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 28.

Gradsko vijeće ima 11 vijećnika. Gradsko vijeće može imati i više od 11 vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina. Srpska nacionalna manjina ima pravo na 2 predstavnika u Gradskom vijeću.

Članak 29.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine. Funkcija člana Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću. Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća. Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 30.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim ZUP-om ,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Slunja, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo danom prestanka državljanstva,
- smrću.

Članak 31.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 32.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u tijelima u koje ga izabere Gradsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za iznijete stavove, mišljenja ili dani glas u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 33.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Članak 34.

Poradi proučavanja općih pitanja, pripreme rasprave i prijedloga akata kojima se rješavaju pitanja od interesa Grada, te za proučavanje i raspravljanje drugih pitanja iz samoupravnog djelokruga Vijeća osnivaju se stalna i povremena radna tijela.

Poslovníkom Vijeća utvrđuju se stalna radna tijela, te određuje njihov djelokrug i način rada.

Vijeće odlukom osniva povremena radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja i izvršavanje pojedinih zadataka iz svog djelokruga.

2. GRADONAČELNIK

Članak 35.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine

Članak 36.

Gradonačelnik u obavljaju izvršne vlasti:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 37.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 38.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Gradskom vijeću i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o sličnom pitanju.

Članak 39.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 40.

Gradonačelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 41.

Srpska nacionalna manjina ima pravo na zastupljenost u izvršnom tijelu Grada.

Ukoliko se na izborima za gradonačelnika ne ostvari pravo srpske nacionalne manjine iz stavka 1. ovog članka, provode se dopunski izbori i gradonačelnik u tom slučaju ima dva zamjenika.

Članak 42.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku/cima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika dužan je, u slučaju iz stavka 1. ovog članka, pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 43.

Gradonačelnik i zamjenik/ci gradonačelnika samostalno odlučuju da li će svoje dužnosti obavljati profesionalno i o tome su dužni izvijestiti nadležno tijelo grada u roku od 8 dana od dana preuzimanja dužnosti, odnosno u roku od 8 dana od nastupa okolnosti koje utječu na promjenu načina obnašanja dužnosti.

Članak 44.

U cilju cjelovitog, sveobuhvatnog i kvalitetnog sagledavanja i proučavanja općih pitanja, pripreme prijedloga akata kojima će se na kvalitetan i za zajednicu koristan način riješiti pitanja od značaja za zajednicu, Gradonačelnik može osnovati stalna i povremena savjetodavna tijela ili angažirati savjetnike za pojedina pitanja. Savjetodavna tijela ostvaruju pravo na naknadu za svoj rad temeljem posebne odluke Gradonačelnika.

Članak 45.

Gradonačelniku i zamjeniku/cima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja Grada,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Ukoliko nastupe okolnosti iz prethodnog stavka, Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Članak 46.

Gradonačelnik i njegov zamjenik/ci mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 13. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

VI OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 47.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u Gradu Slunju sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalne manjine.

Članak 48.

Vijeće srpske nacionalne manjine ima pravo:

- predlagati tijelima Grada mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjina u Gradu, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 49.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća srpske nacionalne manjine, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 50.

Grad će, u skladu s mogućnostima financijski pomagati rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad osigurava sredstva za rad vijeća srpske nacionalne manjine.

VII UPRAVNA TIJELA

Članak 51.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada utvrđenih zakonom i ovim Statutom, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća. Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 52.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada.

VIII JAVNE SLUŽBE

Članak 53.

Grad u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, odgojno-obrazovnih, kulturnih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka osigurava se osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad ima udjele ili dionice Gradonačelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

IX MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 54.

Na području Grada osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima. Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora. Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 55.

Mjesni odbori na području Grada su: Blagaj, Cvitović, Furjan, Nikšić, Kremen, Lađevac, Popovac, Primišlje, Slunj, Taborište i Veljun. Područje i granice mjesnih odbora određeni su posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 56.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od primitka prijedloga.

Članak 57.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 58.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća i predsjednika vijeća, njihov djelokrug i ovlasti, način izbora i opoziva, osnove pravila mjesnog odbora i druga pitanja u svezi rada mjesnog odbora utvrdit će se posebnom odlukom.

Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 60.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 62.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

X IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 63.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Slunju, čine imovinu Grada.

Članak 64.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća kojim su utvrđeni uvjeti, načinu i postupak gospodarenja imovinom u vlasništvu Grada.

Članak 65.

Grad Slunj ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihode Grada čine porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća; prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava; prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice; prihodi od naknada za koncesiju; novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše nadležno tijelo Grada u skladu sa zakonom; sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu, drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 66.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XI AKTI GRADA

Članak 67.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 68.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 69.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 70.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata koji uređuju financijsko poslovanje Grada, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 71.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Karlovačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 72.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Slunj osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 73.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Karlovačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 74.

Detaljnije odredbe o aktima Grada i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 75.

Opći akti se objavljuju u „Glasniku Karlovačke županije“ koji je službeno glasilo Grada.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XII JAVNOST RADA

Članak 76.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan. Predstavnicima udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 77.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web stranicama Grada.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web stranicama Grada.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Slunja („Glasnik Karlovačke županije“ 28/01, 8/05, 6/06 i 14/09).

Članak 79.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Požega

