



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SLUNJ**

Jedinstveni upravni odjel

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 3. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08 i 61/11), članka 6. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada gradske uprave („Službeni glasnik Grada Slunja“ 2/17) i Zaključka Gradonačelnika, raspisuje

**OGLAS
za prijam u službu na određeno vrijeme**

u Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za razvoj, upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove, na radno mjesto samostalnog upravnog referenta za imovinsko-pravne poslove (1 izvršitelj) na određeno vrijeme radi zamjene stalno zaposlene službenice

Stručni uvjeti:

- Magistar struke ili stručni specijalist pravne struke
- najmanje godina dana radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- ispunjavanje općih uvjeta iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 6/11)
- nepostojanje zapreka iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 86/08 I 6/11)

Posebna znanja: poznavanje radna na računalu.

Kandidat koji nema položen stručni ispit primit će se u službu uz obvezu da ga, ako zadovolji na probnom radu, položi u roku od godine dana.

Uz prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi
- uvjerenje o nekažnjavanju
- presliku osobne iskaznice ili domovnice
- presliku radne knjižice ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (rješenje, ugovor, potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i slično).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije okončanja postupka izbora od izabranog kandidata zatražit će se predočenje izvornika.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na oglas podnose se u roku od 8 dana od dana objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje na adresu: Grad Slunj, Jedinствени upravni odjel, Trg dr. Franje Tuđmana 12, 47240 Slunj s naznakom "Prijava na oglas".

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se primaju. Ukoliko kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je odustao od prijave.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Grada: www.slunj.hr, te na oglasnoj ploči Grada. Na oglasnoj ploči i web stranici biti će objavljeno i vrijeme i mjesto testiranja i to najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji se pozivaju na prvenstvo u zapošljavanju po posebnim propisima, moraju se na isto izričito pozvati, te priložiti dokaz o statusu (rješenje, potvrda, i sl.) iz kojeg jasno proizlazi navedeno pravo, te priložiti dokaz o nezaposlenosti.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Slunj